

PROJEKT UMOWY nr 272.1.2026
do zamówienia publicznego RI.271.1.8.2026

zawarta w Istebnej pomiędzy:

Gminą Istebna, 43-470 Istebna 1000, NIP 5482676134, reprezentowaną przez **Wójta Gminy – Pana Stanisława Legierskiego**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy - Pani Agaty Kobel-Zembik**, dalej zwanym „Zamawiającym”,

a:
Panem **działalność gospodarczą pod firmą:** **z siedzibą w**, **NIP:**, **REGON:**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (t.j. Dz. U. 2026 r., poz. 793), została zawarta umowa, zwana dalej „Umową” o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane dla zadania pn.: **„Budowa kolumbarium na Cmentarzu Komunalnym w Istebnej”** zgodnie ze złożoną ofertą na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego, **specyfikacją warunków zamówienia, dokumentacją projektową, szczegółową specyfikacją techniczną** zwanych w dalszej treści przedmiotem umowy.
2. Przedmiotem umowy jest wykonanie robót budowlanych polegających na budowie 10 prefabrykowanych kolumbariów na terenie cmentarza komunalnego w Istebnej, zlokalizowanego na działkach nr 940/3 i 940/4, obręb Istebna, zgodnie z dokumentacją projektową, decyzją o pozwoleniu na budowę, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz obowiązującymi przepisami prawa. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności wykonanie robót przygotowawczych, geodezyjnych i ziemnych, wykonanie stabilizacji podłoża oraz żelbetowych fundamentów, dostawę i montaż prefabrykowanych kolumbariów, wykonanie okładzin z piaskowca i płyt zamykających nisze urnowe, utwardzenie terenu, wykonanie zieleni towarzyszącej, przebudowę fragmentu ogrodzenia oraz wykonanie wszystkich robót towarzyszących niezbędnych do prawidłowej realizacji inwestycji. Łącznie należy wykonać 10 zespołów kolumbariów o 174 niszach urnowych. Roboty będą prowadzone na terenie czynnego cmentarza komunalnego wpisanego do rejestru zabytków, z zachowaniem wymagań wynikających z ochrony konserwatorskiej oraz zapewnieniem bezpieczeństwa i ciągłości funkcjonowania cmentarza.
Zamawiający oraz Wykonawca, działając zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, zobowiązani są do zapewnienia równego dostępu do usług, produktów i infrastruktury osobom ze szczególnymi potrzebami oraz do realizacji obowiązków wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1411 z późn. zm.).
3. **Szczegółowy zakres robót określają następujące dokumenty stanowiące integralną część umowy:** opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 4 SWZ), przedmiar (załącznik nr 5 SWZ), dokumentacja projektowa (załącznik nr 6 SWZ), Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych STWiORB (załącznik nr 7).

§ 2.

Termin wykonania zamówienia

1. Całkowity termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi **2 miesiące od dnia zawarcia umowy**.
2. Termin rozpoczęcia robót: do 7 dni kalendarzowych od daty przekazania placu budowy.

§ 3.

Szczegółowe warunki umowy

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
 - 2) przekazanie niezbędnej dokumentacji projektowej,
 - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego i autorskiego,
 - 4) dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu w terminie do 7 dni roboczych od daty przyjęcia zgłoszenia robót do odbioru,
 - 5) przystąpienie do odbioru końcowego robót po potwierdzeniu jego gotowości do odbioru przez Inspektora nadzoru inwestorskiego,
 - 6) zapłata wynagrodzenia za zrealizowane roboty zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej Umowie,
 - 7) udzielenie Wykonawcy niezbędnych pełnomocnictw do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot zamówienia w pełnym zakresie zgodnie z dokumentacją, obowiązującymi przepisami i normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami bhp i p.poż., ochrony środowiska, postanowieniami SWZ oraz niniejszej Umowy;
 - 2) od dnia podpisania Umowy pozostawanie w pełnej gotowości do bezzwłocznego przejęcia terenu budowy;
 - 3) powierzenie funkcji Kierownika Budowy;
 - 4) zmiana Kierownika Budowy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni roboczych od daty przedłożenia propozycji. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu zamówienia wynikająca z braku Kierownika Budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót;
 - 5) wykonanie i przedłożenie Zamawiającemu harmonogramu rzeczowo – finansowo – terminowego **w terminie 7 dni roboczych od podpisania Umowy**;
 - 6) każdorazowa zmiana harmonogramu rzeczowo – finansowo – terminowego wymaga zatwierdzenia przez Zamawiającego;
 - 7) wykonanie Planu BIOZ w terminie **do 7 dni roboczych od podpisania Umowy**;
 - 8) pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do podwykonawców;
 - 9) uczestnictwo w radach budowy, zwoływanych przez Zamawiającego,
 - 10) zorganizowanie i utrzymanie, a następnie zlikwidowanie placu budowy, w tym ogrodzenia, oświetlenia; strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy całodobowo; oznakowania miejsca terenu budowy oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 11) prowadzenie dokumentacji budowy;
 - 12) zabezpieczenie miejsca prowadzenia robót przed dostępem osób trzecich;
 - 13) wytyczenie bezpiecznych ścieżek dla użytkowników obiektów nieobjętych inwestycją;
 - 14) zapewnienie przestrzegania przepisów bhp w trakcie prowadzenia robót;
 - 15) powiadomienie Zamawiającego o gotowości do częściowego odbioru robót z wyprzedzeniem 7 dni roboczych do planowanego terminu odbioru (odbiór częściowy robót jest dokonywany w celu prowadzenia częściowych rozliczeń za wykonane roboty). W tym terminie Wykonawca dostarczy do akceptacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i Kierownika Budowy wykaz robót wykonanych częściowo, wraz ze wskazaniem części robót wykonanych przez Podwykonawców. Dokonanie odbioru częściowego następuje w terminie 7 dni roboczych protokołem odbioru częściowego na podstawie sporządzonego przez Wykonawcę i zaakceptowanego przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, wykazu robót wykonanych częściowo;
 - 16) informowanie Zamawiającego - w formie pisemnej - o wszelkich problemach i okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość i terminowość wykonywanych robót;

- 17) zabezpieczenie wszystkich materiałów budowlanych w ramach Umowy, nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy, prowadzenie robót w sposób bezpieczny;
- 18) stosowanie wyłącznie nowych materiałów budowlanych najwyższej jakości z punktu widzenia rodzaju i funkcji obiektu budowlanego będącego przedmiotem zamówienia, dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zaopatrzonych w wymagane aprobaty i certyfikaty, nieuszkodzonych, wolnych od praw i ciężarów osób trzecich, używanie ich zgodnie ze specyfikacją techniczną producenta, w warunkach odpowiednich do wykonania prac z użyciem tych materiałów;
- 19) każdorazowe uzgodnienie wszystkich materiałów z Zamawiającym. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dokumenty potwierdzające, że materiały te są zgodne z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1213 z późn. zm.);
- 20) dokonywanie wpisów w Dzienniku Budowy przez Kierownika Budowy;
- 21) Wykonawca poprowadzi dokumentację budowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności i zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca umożliwi wstęp na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą;
- 22) Wykonawca zapewni instrumenty, robociznę i materiały potrzebne do wykonania testu i zbadania jakości, wagi lub ilości zużytych materiałów oraz dostarczenia przed ich użyciem próbek i dokumentów świadczących o ich dopuszczeniu do stosowania w budownictwie. Wszystkie próbki i dokumenty dostarczy Wykonawca na własny koszt. Koszt przeprowadzenia testów ponosi Wykonawca;
- 23) ponoszenie opłat, które okażą się niezbędne do prowadzenia robót i prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia (tj. opłat za wszelkie uzgodnienia i opinie wynikające z obowiązujących przepisów);
- 24) ponoszenie wszelkich kosztów związanych z opracowaniami, odbiorami i badaniami;
- 25) zasilanie, organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy oraz ponoszenie kosztów zużycia wody, energii elektrycznej, ogrzewania dla potrzeb budowy;
- 26) zabezpieczenie wykonanych elementów robót przed szkodami wynikającymi z warunków atmosferycznych, zachowania szczególnej ostrożności przy organizacji placu budowy w trakcie wykonywania robót oraz zapewnienia bezpieczeństwa osób trzecich;
- 27) dostarczenie do odbioru końcowego Zamawiającemu 2 kompletów Dokumentacji powykonawczej zawierającej naniesione przez Kierownika Budowy wszelkie zmiany istotne i nieistotne podpisane przez Projektanta wraz z dokumentami odbiorowymi i rozliczeniowymi, w tym m.in.: dokumentów pozwalających na stwierdzenie, że wszystkie zabudowane materiały posiadają dopuszczenie do zastosowania w budownictwie (łącznie z niezbędnymi atestami, certyfikatami i deklaracjami zgodności), protokołów z badań i sprawdzeń, protokoły odbiorów częściowych i zanikowych, dokumentację fotograficzną, jak również pod nadzorem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do przekazania inwestycji do eksploatacji Zamawiającemu;
- 28) dostarczenie dokumentacji odbiorowej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego, w formie papierowej w 2 egz. oraz 1 egz. w wersji elektronicznej;
- 29) doprowadzenie do stanu pierwotnego terenu zaplecza budowy po zakończeniu robót;
- 30) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń przyległego terenu, które mogą powstać w wyniku przeprowadzonych prac. W związku z tym przed rozpoczęciem robót przeprowadzi z przedstawicielem Zamawiającego i Użytkownika przegląd „zerowy” terenu przyległego wraz ze sporządzeniem dokumentacji (w tym dokumentacji fotograficznej);
- 31) powiadomienia na piśmie Zamawiającego o zakończeniu robót.
- 32) prowadzenie gospodarki odpadami powstałymi w trakcie realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawą o odpadach, w tym gromadzenie, transport, zagospodarowanie i utylizacja odpadów na koszt Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odpadów wyłącznie podmiotom posiadającym wymagane

prawem uprawnienia oraz do przedłożenia Zamawiającemu, na jego żądanie, dokumentów potwierdzających prawidłowe zagospodarowanie odpadów.

Ustalenia szczegółowe:

- 33) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia w miejscu prowadzenia robót oraz składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie budowy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
- 34) Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby, które wykonują prace na rzecz Zamawiającego posiadają:
- wymagane kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania określonych prac,
 - odbyte i udokumentowane szkolenia bhp oraz p.poż.,
 - aktualne orzeczenia lekarskie i badania specjalistyczne wymagane do wykonywania prac,
 - podstawę formalno-prawną do zatrudnienia przez Wykonawcę /Podwykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązuje się do:
- zapewnienia sprzętu i materiałów i innych środków niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - koordynacji prac we współpracy z wykonawcami realizującymi pozostałe części prac,
 - prowadzenia prac w sposób niestwarzający zagrożeń dla innych osób oraz wykonywania ich zgodnie z obowiązującymi przepisami i zasadami bhp oraz wymogami ochrony przeciwpożarowej,
 - wstrzymania prac w całości lub w części w razie powstania zagrożenia, do czasu jego usunięcia,
 - niezwłocznego zgłoszenia Zamawiającemu każdego wypadku przy pracy,
 - współpracy z przedstawicielami Zamawiającego na rzecz zapewnienia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia w trakcie wykonywania pracy,
 - niezwłocznego okazania na żądanie osoby uprawnionej przez Zamawiającego, wszelkich dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań opisanych w ust. 2 pkt 36 niniejszego paragrafu,
 - utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, z uwzględnieniem osób ze szczególnymi potrzebami,
- 10) zgodnie z art. 100 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia został zrealizowany z uwzględnieniem potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przy planowaniu i realizacji zamówienia należy uwzględnić konieczność zapewnienia dostępności, w szczególności:
- architektonicznej (np. przy robotach budowlanych i remontach),
 - informacyjno-komunikacyjnej,
 - cyfrowej – w zakresie wynikającym z charakteru zamówienia oraz obowiązujących przepisów prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia dostępności realizowanego przedmiotu zamówienia dla osób ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami oraz zasadami dostępności architektonicznej określonymi w przepisach prawa budowlanego i warunkach technicznych. W szczególności Wykonawca zobowiązany jest do:
- zapewnienia bezpiecznego i wolnego od barier dostępu do stref objętych robotami budowlanymi w trakcie realizacji inwestycji, w zakresie uzgodnionym z Zamawiającym oraz użytkownikiem obiektu,
 - utrzymania drożnych i bezpiecznych ciągów komunikacyjnych, w tym wyznaczenia i oznakowania alternatywnych tras przejścia w przypadku czasowego wyłączenia części obiektu z użytkowania,
 - stosowania rozwiązań organizacyjnych i technicznych minimalizujących utrudnienia dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób o ograniczonej mobilności,
 - oznakowania miejsc niebezpiecznych i stref robót w sposób czytelny, kontrastowy i umożliwiający ich identyfikację przez osoby z ograniczeniami wzroku,
 - zapewnienia, aby docelowe rozwiązania budowlane i instalacyjne w zakresie objętym

zamówieniem spełniały wymagania dostępności architektonicznej, w szczególności w zakresie:

- a) bezprogowego lub niskoprogowego dostępu do pomieszczeń objętych opracowaniem (jeżeli wynika to z projektu),
 - b) odpowiedniej szerokości ciągów komunikacyjnych i drzwi,
 - c) dostosowania toalety do potrzeb osób z niepełnosprawnościami,
 - d) zapewnienia odpowiednich warunków manewrowych dla osób poruszających się na wózkach,
- wykonania robót zgodnie z dokumentacją projektową uwzględniającą wymagania dostępności oraz uzgodnieniami Zamawiającego w tym zakresie, zgłaszania Zamawiającemu wszelkich rozwiązań mogących mieć wpływ na poziom dostępności obiektu przed ich realizacją, celem uzyskania akceptacji.”
5. Wykonawca oświadcza, że:
- 1) ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu i osobom trzecim, wynikające zrealizacji przedmiotu umowy,
 - 2) **posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na sumę nie mniejszą niż 500 000,00 zł, udokumentowane polisą okazaną w dniu zawarcia umowy,**
 - 3) ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców,
 - 4) zapoznał się z planowanym zakresem robót, dostępną dokumentacją oraz uznał, że jego świadczenie jest możliwe do spełnienia w sensie faktycznym i prawnym,
 - 5) w złożonej ofercie uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją niniejszej umowy, w tym w szczególności koszty projektu organizacji placu budowy, koszty obsługi geodezyjnej, koszty urządzenia zaplecza socjalnego, tymczasowego ogrodzenia, wywozu i utylizacji materiałów z rozbiórki, odtworzenia, gwarancyjne, koszty i opłaty związane z uzyskaniem niezbędnych pozwoleń, opinii i uzgodnień,
 - 6) znany jest mu aktualny stan terenu, na którym roboty będą wykonywane,
 - 7) dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy,
 - 8) w trakcie przeprowadzenia prac ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe w skutek działania lub zaniechania
- Wykonawcy lub Podwykonawcy i dalszych podwykonawców, w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy.
6. Wszystkie informacje i decyzje niezbędne do realizacji zadania inwestycyjnego przekazywane między Inspektorami Nadzoru Inwestorskiego i Nadzoru Autorskiego, a Wykonawcami robót budowlanych wymagają formy pisemnej. Kopie wszystkich pism z prowadzonej korespondencji między Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego a Wykonawcą winny być niezwłocznie przekazywane do wiadomości Zamawiającemu.
7. Wykonawca oświadcza, że będzie konsultował z Zamawiającym wszelkie rozwiązania techniczne i ekonomiczne, również w zakresie proponowanych materiałów i uzyskania jego akceptacji. Wykonawca przed zakupem/wbudowaniem urządzeń i materiałów zobowiązany jest do uzyskania akceptacji osoby ds. technicznych/Inspektora Nadzoru/przedstawiciela Zamawiającego dla materiałów przeznaczonych do wbudowania. W przypadku niedotrzymania tego warunku i niedopuszczenia materiału do zabudowania, Wykonawca dokona wymiany elementu lub materiału na własny koszt.

§ 4.

Osoby do kontaktu

1. Osobami odpowiedzialnymi merytorycznie za realizację zadania ze strony Zamawiającego są:
Pan tel. **e-mail:**
Pan tel. **e-mail:**
2. Osobą wyznaczoną ze strony Wykonawcy do współdziałania z Zamawiającym w ramach realizacji Umowy będzie: **Pan**

.....

Zmiana osób wskazanych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego

- lub elektronicznego powiadomienia drugiej Strony.
3. Wszelkie kontakty robocze będą realizowane bezpośrednio lub z wykorzystaniem telefonu, poczty elektronicznej oraz innych narzędzi komunikacji.
 4. Strony zgodnie ustalają, że w celu komunikacji w ramach realizacji Umowy będą używać poczty elektronicznej w postaci przesyłania wiadomości e-mail opatrzonych każdorazowo imieniem i nazwiskiem osoby wysyłającej wiadomość, bez konieczności podpisywania korespondencji kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Na potrzeby realizacji Umowy Strony udostępniają adresy e-mail określone w ust. 1 i 2. Strony gwarantują, iż powyższymi adresami posługiwać się mogą wyłącznie osoby upoważnione do kontaktów z drugą Stroną.
 5. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są uprawnione do uzgadniania form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z Umowy, koniecznych do prawidłowego wykonywania przedmiotu Umowy.
 6. Strony oświadczają, że osobom, o których mowa w ust. 1 i 2 przekazane zostały informacje, określone w art. 14 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

§ 5.

Podwykonawcy

1. Wykonawca – zgodnie z oświadczeniem złożonym przed podpisaniem umowy – zamówienie wykona:
 - 1) bez udziału podwykonawców;
 - 2) przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie
 - 3) przy udziale tj. podwykonawcy/ów na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
2. Elementy inne niż wymienione w ust. 1 pkt 2 lub pkt 3 Wykonawca wykona siłami własnymi, z zastrzeżeniem ust. 3.
3. Jeżeli Wykonawca, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, chce wykonać przy udziale podwykonawców elementy inne niż wskazane w ust. 1 to nie później niż na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem tych elementów przekaże Zamawiającemu pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub sam Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany dla tych warunków w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji niniejszej umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo. Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć do projektu umowy o podwykonawstwo zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy w brzmieniu zgodnym z przedkładanym projektem.
6. Projekt umowy z podwykonawcą musi zawierać w szczególności:
 - 1) zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawcę;
 - 2) terminy realizacji zgodnie z przyjętym Harmonogramem prac;
 - 3) wynagrodzenie;
 - 4) terminy płatności wynagrodzenia podwykonawcy. Terminy te nie mogą być dłuższe niż termin płatności określony w § (nie dłuższy niż) niniejszej umowy;
 - 5) tryb rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania przedmiotowej umowy;

6) postanowienie, iż w przypadku nie zapłacenia przez Wykonawcę wymagalnego wynagrodzenia za wykonane przez podwykonawcę roboty, Zamawiający zapłaci podwykonawcy kwotę należnego wynagrodzenia (bez odsetek);

7) obowiązek niezwłocznego informowania Zamawiającego przez podwykonawcę, nienależytym wykonywaniu umów o podwykonawstwo przez Wykonawcę,

8) w szczególności o nieterminowej zapłacie wynagrodzenia;

9) postanowienie o obowiązku uzyskania uprzedniej zgody Zamawiającego i Wykonawcy na zawarcie umowy przez podwykonawcę z kolejnymi podwykonawcami w związku z realizacją przedmiotu umowy.

7. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między zamawiającym a wykonawcą.

8. Zamawiający w ciągu 7 dni kalendarzowych zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności gdy:

1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w § niniejszej umowy;

2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania wskazany w § niniejszej umowy;

3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego

4) zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.

9. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 8, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

11. Zamawiający w ciągu 7 dni ma prawo zgłosić pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

12. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto wskazanej w § niniejszej umowy, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi.

14. Postanowienia ust. 5 – 13 niniejszej umowy stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

15. Niezależnie od jakichkolwiek postanowień Umowy dotyczących Podwykonawców, ani postanowień umów, zawartych przez Wykonawcę z Podwykonawcami, Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne.

16. Zasady dotyczące Podwykonawców mają zastosowanie do dalszych Podwykonawców. Postanowienia ustępów 5-14 stosuje się odpowiednio.

§ 6.

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości zł netto (słownie:

- złotych 00/100)
Powiększonej o wartość 23% podatku VAT w wysokościzł
(słownie: złotych 00/100),
Łącznie w kwocie zł brutto (słownie:).
2. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za roboty niewykonane.
 3. Wypłata wynagrodzenia określonego w ust. 1 nastąpi zgodnie z warunkami zapłaty Zamawiającemu po całkowitym zakończeniu zadania w ramach realizacji inwestycji,
 4. Zamawiający dopuszcza złożenie faktur VAT w formie:
 - 1) papierowej,
 - 2) ustrukturyzowanego dokumentu elektronicznego, złożonego za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zwanej dalej PEF, zgodnie z Ustawą o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym z dnia 9 listopada 2018 r. (Dz.U. 2020 poz. 1666).
 - 3) Zamawiający informuje, że adresem PEF Zamawiającego, który pozwoli na złożenie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej jest: NIP 5482676134.
 5. W przypadku faktur VAT wystawionych po dniu wejścia w życie przepisów przewidujących dla Wykonawcy obowiązek wystawiania faktur w systemie KSeF, Wykonawca zobowiązany jest wystawić fakturę w formacie ustrukturyzowanym, zgodnie z obowiązującymi przepisami (**WZOREM określonym przez Ministra Finansów**) i przekazać do Krajowego Systemu e-Faktur oraz zobowiązany jest wypełnić element określany we wzorze faktury ustrukturyzowanej jako „Podmiot3” dotyczący Nabywcy.
 6. **Faktury Wykonawcy powinny być wystawiane w następujący sposób:**
Podmiot2 nazwa: Gmina Istebna
NIP nabywcy: 5482676134
adres nabywcy: 43-470 Istebna 1000
Podmiot3 nazwa: Urząd Gminy Istebna
NIP: 5481502372
adres: 43-470 Istebna 1000
rola: odbiorca faktury (JST – odbiorca)
 7. Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktur niezgodnie ust.5 i 6 niniejszego paragrafu, przewidziane w niniejszej umowie oraz wskazywane na wystawianych fakturach terminy płatności nie rozpoczynają się (nie biegną) do momentu dokonania przez Wykonawcę korekty błędnie wystawionych faktur, które to korekty będą uwzględniały zasady, o których mowa w ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu. Zamawiający nie jest zobowiązany do dokonania płatności w przypadku faktur wystawionych w sposób nieuwzględniający zasad, o których mowa w ust.5 i 6 niniejszego paragrafu.
 8. **W przypadku faktur VAT wystawionych po dniu wejścia w życie przepisów przewidujących dla Wykonawcy obowiązek wystawiania faktur w postaci ustrukturyzowanej, załączniki (zatwierdzony protokół zdawczo-odbiorczy) do faktury Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w formie papierowej protokołu przekazania dokumentacji.**
 9. **Strony zgodnie ustalają, że w przypadku braku możliwości wystawienia faktury ustrukturyzowanej (w szczególności z uwagi na awarię Krajowego Systemu e-Faktur lub jego niedostępność), faktury będą przekazywane drogą elektroniczną na adres : urząd@istebna.eu bądź papierowo na biuro podawcze w Urzędzie Gminy w Istebnej.**
 10. **Wynagrodzenie będzie płatne na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę przelewem bankowym z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury z załącznikami, o których mowa w ust. 11, 12 i 13 niniejszego paragrafu. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.**
 11. Wykonawca dołącza do faktury **zatwierdzony protokół zdawczo-odbiorczy** potwierdzający wykonanie robót.

12. W przypadku, gdy Wykonawca wykonywał roboty przy udziale podwykonawców biorących udział w realizacji danego etapu robót, należy po dokonaniu płatności dla podwykonawców, dostarczyć oświadczenia podwykonawców zgodnie z załącznikiem nr 2 do Umowy.
13. Jeżeli faktura zawierać będzie błędy lub Wykonawca nie dołączy do faktury protokołu potwierdzającego odbiór robót, Zamawiający zwróci faktury Wykonawcy bez księgowania.
14. Roboty zamienne lub zmiana technologii wykonania dopuszczalne są tylko za pisemną zgodą Zamawiającego, przy czym nie będą one mogły skutkować zwiększeniem kosztów wykonania Umowy.
15. Wierzytelności przysługujące Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej Umowy nie mogą być przedmiotem cesji na inny podmiot bez wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego.
16. **Podstawę do wystawienia faktury stanowi zatwierdzony protokół zdawczo-odbiorczy odbioru końcowego robót**, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron. Podstawę do wystawienia faktury końcowej stanowi **zatwierdzony protokół odbioru końcowego robót**, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron
17. Suma bezpośrednich płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców oraz płatności na rzecz Wykonawcy nie przekroczą łącznego wynagrodzenia wynikającego z rozliczeń określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu.
18. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego, zbyć na rzecz osób trzecich, przysługującą wierzytelności z tytułu zapłaty wynagrodzenia.

§ 7.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach i w formie określonych w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych na kwotę równą **5%** ceny całkowitej brutto podanej w ofercie co stanowi kwotę **zł** (słownie:/100).
2. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
3. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczeń z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
4. **Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zostało wniesione w formie w dniu2026 r.**
5. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zwrot 70% wniesionego w formie pieniężnej zabezpieczenia nastąpi w terminie 30 dni pod warunkiem uznania zamówienia przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zamówienie będzie uznane za należyte wykonane przez podpisanie protokołu odbioru końcowego robót przez Kierownika Budowy, Inspektorów Nadzoru Inwestorskiego, oraz wyznaczonego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Strony ustalają, że 30% zabezpieczenia przeznaczone zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady przedmiotu zamówienia i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji za wady.
8. W przypadku zmiany terminu umownego zakończenia realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć nowy dokument zabezpieczenia (w szczególności gwarancji) obejmujący zmieniony okres realizacji Umowy w dniu podpisania aneksu dotyczącego zmiany
9. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, zabezpieczenie wykorzystane będzie do pokrycia roszczeń Zamawiającego wynikających z nienależytego wykonania Umowy.
10. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancji jakości lub rękojmi wad lub usterek Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad lub usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo:
 - 1) odmówić zwrotu części zabezpieczenia pozostawionej na okres rękojmi i gwarancji do czasu

usunięcia wszystkich wad,

- 2) zaspokoić swoje roszczenia z pozostawionej części zabezpieczenia, w szczególności pokryć koszty usunięcia wad wykonanych przez podmiot trzeci na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez konieczności uzyskania odrębnej zgody Wykonawcy,
 - 3) dochodzić od Wykonawcy odszkodowania przewyższającego wartość wniesionego zabezpieczenia, na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
11. Jeżeli koszty usunięcia wad przekroczą wartość pozostawionego zabezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy w terminie 14 dni od dnia doręczenia wezwania do zapłaty.
12. Zwrot pozostałej części zabezpieczenia nastąpi po potwierdzeniu przez Zamawiającego usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi oraz po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
13. Zabezpieczenie może być wykorzystane przez Zamawiającego na pokrycie zobowiązań Wykonawcy wynikających z tytułu kar umownych.

§ 8.

Odbiory

1. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót ulegających zakryciu wpisem do Dziennika Budowy i zawiadamia o tej gotowości Kierownika Budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. Kierownik Budowy oraz Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokonują odbioru zgłoszonych przez Wykonawcę robót ulegających zakryciu niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni roboczych od daty zgłoszenia gotowości do odbioru i potwierdzają odbiór wpisem do Dziennika Budowy.
3. Odbiór końcowy przedmiotu Umowy jest dokonywany po zakończeniu przez Wykonawcę całości robót składających się na przedmiot Umowy, na podstawie wpisu o zakończeniu robót i zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Kierownika Budowy do Dziennika Budowy i potwierdzenia tego faktu przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. W celu dokonania odbioru końcowego Wykonawca przedstawia Kierownikowi Budowy oraz Inspektorom Nadzoru Inwestorskiego komplet dokumentów odbiorowych.
5. Odbiór końcowy jest przeprowadzany komisyjnie przy udziale upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w tym Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy.
6. **Przystąpienie do odbioru końcowego robót następuje w terminie nie dłuższym niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia robót do odbioru wpisem do Dziennika Budowy i zawiadomienia Zamawiającego pisemnie**
7. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot Umowy zawiera wady, odbiór przerywa się. Wznowienie odbioru następuje po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych wad.
8. Komisja sporządza protokół odbioru końcowego robót. Protokół odbioru końcowego robót jest podstawą do dokonania końcowych rozliczeń.
9. Miesiąc przed upływem okresu rękojmi i gwarancji nastąpi rozpoczęcie odbioru pogwarancyjnego przedmiotu Umowy. Odbiór pogwarancyjny ma na celu potwierdzenie usunięcia wad powstałych lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji.
10. Czynności odbioru pogwarancyjnego będą wykonywane przez Zamawiającego. Termin rozpoczęcia czynności odbioru pogwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając Wykonawcę na piśmie z 14- dniowym wyprzedzeniem. Dokonanie odbioru pogwarancyjnego zostanie potwierdzone protokołem odbioru pogwarancyjnego.
11. Podpisanie przez strony protokołu pogwarancyjnego, potwierdzającego usunięcie wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji zwalnia Wykonawcę z wszelkich zobowiązań wynikających z niniejszej Umowy, dotyczących usuwania wad przedmiotu Umowy.
12. Jeżeli w trakcie przeprowadzania odbiorów zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, lecz nieskutkujące brakiem możliwości użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej wskazanej w § 9 umowy.

13. Jeżeli w trakcie przeprowadzania odbiorów zostaną stwierdzone wady nienadające się do usunięcia, skutkujące brakiem możliwości użytkowania przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy (w terminie 7 dni od dowiedzenia się o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia) i odmówić wypłaty wynagrodzenia lub wymagać zapłacenia kar umownych i nie odstępując od Umowy żądać wykonania robót po raz drugi.
14. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót nie wpływa na ewentualne roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady, gwarancji oraz roszczeń odszkodowawczych.

§ 9.

Kary umowne

1. Wykonawca bierze na siebie pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu Umowy, zapewnienie warunków bezpieczeństwa oraz metody organizacyjno-techniczne stosowane podczas realizacji prac.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu całości przedmiotu Umowy w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia;
 - 2) za każde stwierdzone naruszenie postanowień Umowy, w tym w szczególności obowiązków dotyczących realizacji robót zgodnie z dokumentacją, terminowości, jakości robót oraz obowiązków w zakresie BHP, podwykonawców i prowadzenia dokumentacji – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1
 - 3) za zwłokę w usuwaniu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie gwarancji - w wysokości 100,00 zł za każdy dzień zwłoki, termin będzie liczony od upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie wad;
 - 4) z tytułu nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, za każdy dzień zwłoki,
 - 5) z tytułu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wynikającego z zawartej umowy o podwykonawstwo,
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 200,00 zł,
 - 7) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto;
 - 8) za każde wykonanie robót zamiennych bez zgody Zamawiającego Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;
 - 9) za nieusprawiedliwiony brak uczestnictwa osób wyznaczonych przez Wykonawcę w radach budowy – w wysokości 1 000,00 zł za każdy przypadek;
 - 10) za przerwę w realizacji Umowy wynikłą z braku Kierownika Budowy w wysokości 1 000,00 zł za dzień przerwy;
 - 11) za niewypełnienie obowiązków wynikających z § 11 w zakresie przedłożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę – w wysokości 100,00 zł za każdy przypadek;
 - 12) za niedostosowanie umowy z podwykonawcą, której przedmiotem są roboty budowlane do wymagań określonych w SWZ – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy przypadek;
 - 13) za każdy przypadek niestawienia się Wykonawcy na zwołany przez zamawiającego przegląd gwarancyjny o którym mowa w § 10 ust. 9 w wysokości 1000,00 zł za każdy przypadek;
 - 14) za naruszenie obowiązku, o którym mowa w art. 437 ust. 1 pkt 7 lit. d ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w szczególności za nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów

potwierdzających zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy stwierdzony przypadek.

3. Zamawiający może potrącić przysługujące mu wierzytelności z tytułu kar umownych z wierzytelności Wykonawcy z tytułu należnego mu wynagrodzenia, choćby wierzytelności te nie były jeszcze wymagalne. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1;
4. Wartość kar umownych, o których mowa w ust. 2, nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1. Kary umowne ze wszystkich tytułów podlegają sumowaniu.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość powyżej określonych kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
6. Wykonawca nie może przenieść prawa do wynagrodzenia za wykonanie Umowy na osobę trzecią.

§ 10. Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca na wykonany przedmiot Umowy udziela gwarancji jakości.
2. **Okres gwarancji i rękojmi na wykonane roboty budowlane licząc od daty sporządzenia protokołu odbioru końcowego wynosi**
3. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia na własny koszt wad ujawnionych w okresie rękojmi za wady lub w okresie gwarancji, lub dostarczenia rzeczy nowych wolnych od wad w miejsce rzeczy wadliwych, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań gwarancyjnych lub wynikających z rękojmi za wady, Zamawiający ma prawo do usunięcia wad lub dostarczenia rzeczy nowych wolnych od wad w miejsce rzeczy wadliwych, na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. Usunięcie wad może polegać w szczególności na: usunięciu usterek, wymianie wadliwych lub zużytych elementów na wolne od wad, uzupełnieniu przedmiotu Umowy o elementy niewykonane, a przewidziane Umową, SWZ wraz z załącznikami.
 - 1) Zapisy dotyczące „zużytych materiałów i części eksploatacyjnych” oraz „zużytych elementów” dotyczą zastosowanych materiałów i urządzeń, na które Wykonawca udzieli gwarancji, nie dotyczą bieżącej konserwacji i zakresu działań związanych z bieżącymi kosztami eksploatacyjnymi (m.in. części zamiennych i materiałów szybkozużywających się, eksploatacyjnych w tym także olejów, smarów, uszczelk itp.).
 - 2) Koszty zużytych materiałów i części eksploatacyjnych oraz zużytych elementów, na które Wykonawca udzieli gwarancji w okresie obowiązywania gwarancji ponosi Wykonawca. Koszty bieżącej konserwacji i zakresu działań związanych z bieżącymi kosztami eksploatacyjnymi (m.in. części zamiennych i materiałów szybkozużywających się, eksploatacyjnych w tym także olejów, smarów, uszczelk itp.) ponosi Zamawiający.
6. Po wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do usunięcia usterek, wad lub szkód; Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) w terminie 3 dni od otrzymania zgłoszenia przystąpić do usunięcia usterek, wad lub szkód,
 - 2) uzgodnienia z Zamawiającym sposobu wykonania robót,
 - 3) zgłoszenia zakończenia usunięcia usterek wad lub szkód.
7. W przypadku nieusunięcia usterki, wady lub szkody, Zamawiający zleci ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. Jedynie w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że przyczyną była dewastacja lub wandalizm, koszty usunięcia usterki, wady lub szkody nie będą obciążały Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie ponosi za to winy. W pozostałych przypadkach Wykonawca wykonuje naprawy na swój koszt.
9. Dokładny termin dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający. Przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w okresie obowiązywania gwarancji, zawiadamiając Wykonawcę na piśmie z 14 - dniowym wyprzedzeniem. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzony będzie protokół przeglądu gwarancyjnego. Wykonawca zobowiązuje

się uczestniczyć w przeglądach na własny koszt.

10. W przypadku wystąpienia konieczności usunięcia usterek uniemożliwiających eksploatację przedmiotu zamówienia lub jego części zgodnie z przeznaczeniem, bieg gwarancji i rękojmi w odniesieniu do uszkodzonego elementu rozpoczyna się od nowa od daty usunięcia usterki.

§ 11.

Zatrudnienie na umowę o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca lub podwykonawca przez cały okres wykonywania przedmiotu Umowy zatrudniał na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.
– Kodeks pracy osoby wykonujące czynności związane z wykonaniem (montażem) sieci wodociągowej w ramach niniejszego zamówienia, z wyłączeniem kadry kierowniczej wykonawcy, w tym kierownika budowy (robót). Powyższy warunek zostanie spełniony poprzez zatrudnienie na umowę o pracę nowych pracowników lub wyznaczenie do realizacji zamówienia zatrudnionych już u Wykonawcy pracowników.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zatrudnienie osób wykonujących czynności określone w ust. 1, tj. pisemnego oświadczenia Wykonawcy i/lub pisemnych oświadczeń osób zatrudnionych przez Wykonawcę potwierdzających, że są zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3–5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, wskazanie, że objęte specyfikacją czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy. W przypadku zmian w osobach Wykonawca zobowiązany jest do uaktualnienia złożonego oświadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny, tj.:
 - a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z właściwymi przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

§ 12.

Odstąpienie od umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułu XV i XVI księgi trzeciej Kodeksu Cywilnego

- Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa lub bezpieczeństwu publicznemu - odstąpienie od Umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez obowiązku zapłaty kar umownych na rzecz Wykonawcy (art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych);
 - 2) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - 3) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia – w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie;
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie 7 dni od przekazania placu budowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – odstąpienie od Umowy może nastąpić w terminie 30 dni od upływu 7-ego dnia od przekazania placu budowy oraz w terminie 30 dni od upływu terminu wskazanego w wezwaniu;
 - 5) gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 10 dni – po wyznaczeniu dodatkowego terminu kontynuowania robót, w terminie 10 dni od upływu wyznaczonego terminu.
 3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, jeżeli:
 - 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót lub odmawia podpisania bez uzasadnionych przyczyn protokołu odbioru – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do dokonania odbioru lub podpisania protokołu odbioru, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu;
 4. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 5. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawca ma obowiązek natychmiastowego wstrzymania robót i zabezpieczenia niezakończonych robót oraz terenu budowy.
 6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może zażądać jedynie części wynagrodzenia odpowiadającej jego dotychczasowym czynnościom dokonanym w celu należytego wykonania umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie.

§ 13.

Nadzór nad realizacją umowy

1. Inspektor Nadzoru wyznaczony przez Zamawiającego – uprawniona osoba prawna lub fizyczna – uprawniony będzie do nadzorowania robót i występowania w jego imieniu.
2. Inspektor Nadzoru działa na podstawie upoważnienia udzielonego przez Zamawiającego w odrębnej umowie.

§ 14.

Zmiana postanowień umowy

1. Zakazuje się zmian istotnych postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następującym zakresie i okolicznościach:
 - 1) zmiana terminu wykonania Umowy może nastąpić w przypadku:
 - a) wystąpienia siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie bądź połączenie zdarzeń

zewnętrznych, obiektywnie niezależnych od Zamawiającego lub Wykonawcy, które zasadniczo i istotnie uniemożliwiają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których nie można było przewidzieć i którym, ani Zamawiający, ani Wykonawca nie mogli zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać.

- b) kiedy zaistniały przyczyny niezależne od działania Stron, których przy zachowaniu wszelkich należytych środków nie można uniknąć ani im zapobiec, w szczególności:
- warunki uniemożliwiające realizację robót budowlanych z przyczyn technologicznych przez okres powyżej 2 tygodni,
 - wystąpieniem nadzwyczajnych warunków pogodowych niepozwalających na wykonanie zamówienia w terminie,
 - wystąpienie opadów atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie prac w terenie zgodnie ze specyfikacjami technicznymi i wiedzą techniczną,
 - wystąpienie sprzeciwu właścicieli terenu na prowadzenie robót, w tym prac przygotowawczych (pomiarów geodezyjnych, odkrywek geologicznych, itp.),
 - ujawnienie w trakcie robót urządzeń, instalacji, konstrukcji, których istnienie lub lokalizacja nie wynika z dokumentacji technicznej,
 - realizowanie przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa lub w sytuacji, gdy zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy,
- c) w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy;
- d) działania osób trzecich albo innych zdarzeń, które uniemożliwiają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy w terminie lub mogących negatywnie wpływać na jakość wykonywanych robót, w tym protesty mieszkańców lub innych osób prawnych lub fizycznych;
- e) gdy zaistniała konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej;
- f) kiedy Zamawiający wstrzyma roboty lub nastąpi przerwa w realizacji robót z przyczyn niezależnych od Wykonawcy na okres powyżej 2 tygodni;
- g) niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia niniejszej Umowy konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy;
- h) wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;
- i) konieczności dostosowania postanowień Umowy do zmian wynikających z nowelizacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa, z uwagi na brak możliwości realizacji Umowy wedle pierwotnej jej treści lub z uwagi na rażącą stratę grożącą jednej ze stron;
- j) obniżenia lub braku finansowania przedmiotowego zadania;
- k) udokumentowanego opóźnienia wprowadzenia Wykonawcy na budowę przez Zamawiającego lub wstrzymania realizacji robót przez Zamawiającego z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;
- l) zwłoki Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji Umowy;
- m) konieczności wykonania ostatecznych albo natychmiast wykonalnych decyzji administracyjnych, postanowień lub innych aktów organów i uprawnionych instytucji, wydanych z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada;

- przy czym zmiana terminu realizacji następuje o okres trwania wyżej wymienionych okoliczności celem ukończenia przedmiotu umowy w sposób należyty. W przypadku skrócenia terminu wykonania przedmiotu Umowy nie jest wymagane zawarcie aneksu. Zmiana terminu realizacji inwestycji nie wpływa na zmianę wynagrodzenia;

- 2) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy (ceny podanej w ofercie) może nastąpić w przypadku:
- a) zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, tj. zmianie może ulec wynagrodzenie brutto

przysługujące Wykonawcy – wynagrodzenie netto pozostanie bez zmian, a podatek VAT zostanie dostosowany do obowiązujących przepisów,

- b) w zakresie zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy i zasad płatności tego wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy,
 - c) konieczności wykonania „robót dodatkowych”,
- 3) zmiany postanowień Umowy w sytuacji wystąpienia zamówień dodatkowych lub innych zamówień powiązanych, niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne lub celowe i które mają wpływ na realizację niniejszego zamówienia;
- 4) zmiany postanowień Umowy korzystnych z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno- gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości ograniczenia zakresu przedmiotowego umowy na skutek okoliczności niemożliwych wcześniej do przewidzenia, obniżenia wynagrodzenia umownego w przypadku ograniczenia zakresu przedmiotowego Umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego z uwagi na zamknięcie danego roku budżetowego, czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji;
- 5) zmiany technologii wykonania danego zakresu robót określonego w dokumentacji projektowej pod warunkiem, iż nie spowoduje ona obniżenia jakości wykonania zamówienia, obniżenia trwałości jego przedmiotu i wzrostu kosztów jego późniejszego utrzymania oraz pod warunkiem wyrażenia zgody przez Zamawiającego; zmiana taka musi zostać spowodowana uzasadniającymi je okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności:
- a) pojawieniem się na rynku materiałów, sprzętu lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zmniejszenie kosztów realizacji robót, kosztów eksploatacji inwestycji lub umożliwiających uzyskanie lepszej jakości robót,
 - b) pojawieniem się nowszej technologii wykonania robót pozwalającej na skrócenie czasu realizacji robót, zmniejszenie kosztów realizacji robót lub kosztów eksploatacji inwestycji,
 - c) zmianą przepisów prawa powodującą konieczność zrealizowania inwestycji przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych.
- 6) inne zmiany:
- a) zmiany danych podmiotowych Zamawiającego i Wykonawcy,
 - b) zmiany osób wyznaczonych do: kierowania robotami, nadzorowania robót, współdziałania przy realizacji Umowy oraz innego zatrudnionego personelu,
 - c) w zakresie wprowadzenia, zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy. Jeżeli Wykonawca zmienia lub rezygnuje z podwykonawcy na którego zasoby powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,
 - d) zaistnienie omyłki pisarskiej,
 - e) gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację zamówienia,
 - f) powstania niejasności lub rozbieżności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jej jednoznacznej interpretacji,
 - g) zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zmiana Umowy może nastąpić także w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Warunkiem dokonania zmian postanowień Umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod

- rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do Umowy.
5. Zmiana Umowy dokonana z naruszeniem przepisu ust. 2 jest nieważna.
 6. Jeżeli wykonanie Umowy jest niemożliwe z powodu siły wyższej, jakiegokolwiek związanego z nią wydarzenia, całkowicie niezależnego od Zamawiającego lub Wykonawcy, to Zamawiający zaświadczy, że wykonanie Umowy nie jest możliwe. Wykonawca, po otrzymaniu takiego świadectwa, tak szybko jak to możliwe wstrzyma roboty i zabezpieczy teren robót, a Zamawiający zapłaci mu wynagrodzenie za całość robót wykonanych przed otrzymaniem takiego świadectwa.
 7. W wyjątkowych sytuacjach strony dopuszczają rozwiązanie niniejszej umowy na mocy porozumienia stron.

§ 16.

Siła wyższa

1. Strony mogą zwolnić się od odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w razie gdy to niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy jest następstwem zdarzenia siły wyższej.
2. Przez pojęcie siły wyższej strony rozumieć będą zdarzenie, którego nie można było przewidzieć przy zachowaniu staranności wymaganej w profesjonalnych stosunkach gospodarczych, które jest zewnętrzne zarówno w stosunku do Zleceniodawcy, jak i Wykonawcy, i któremu nie mogli się oni przeciwstawić, działając z należytą starannością.
3. Do zdarzeń siły wyższej, w myśl niniejszej umowy, należą w szczególności: strajk generalny, działania wojenne, klęski żywiołowe, które uniemożliwiają całkowite lub częściowe wypełnienie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
4. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w należyтым wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony o wystąpieniu, jak i ustaniu działania siły wyższej. Brak powiadomienia lub zwłoka z powiadomieniem drugiej strony o wystąpieniu siły wyższej spowoduje, iż Strona ta nie będzie mogła skutecznie powołać się na siłę wyższą i będzie odpowiadać za niewykonanie lub nienależyte wykonanie niniejszej umowy na zasadzie ryzyka.
5. Strona umowy, u której wyniknęły utrudnienia w należyтым wykonaniu umowy na skutek działania siły wyższej, jest zobowiązana do podjęcia wszelkich możliwych działań w celu zminimalizowania wpływu działania siły wyższej na wykonanie umowy.

§ 15.

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy stanowi informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej. Zamawiający jest uprawniony do ujawniania informacji związanych niniejszą umową oraz treści niniejszej umowy w zakresie złożonych wniosków o udostępnienie informacji publicznej lub obowiązku publikowania danych w BIP.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo budowlane i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku, gdy którekolwiek postanowienie niniejszej Umowy jest albo stanie się nieskuteczne, nie ma to wpływu na skuteczność pozostałych jej postanowień. W takim przypadku Strony zobowiązują się zastąpić nieskuteczne postanowienia takimi postanowieniami, które w swej treści najbardziej będą odpowiadać zamierzonym celom Umowy. Dotyczy to również sytuacji, gdy w Umowie ujawni się luka prawna albo gdy postanowienie Umowy okaże się niewykonalne.
4. Strony zgodnie oświadcniają, że informacje i dane, które są przekazywane w związku z realizacją niniejszej Umowy mają charakter poufny i nie mogą być udostępniane osobom trzecim z wyjątkiem uczestników procesu inwestycyjnego w zakresie, który jest niezbędny do prawidłowego

wykonania przedmiotu Umowy. Zakaz ten nie dotyczy udzielania informacji organom kontroli finansowej i organom wymiaru sprawiedliwości w zakresie prowadzonych przez nie postępowań oraz informacji, do których przekazania uprawnia ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 902).

5. Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony będą starały się rozstrzygać w drodze negocjacji. W przypadku braku porozumienia spory zostaną poddane rozstrzygnięciu przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została zawarta w formie elektronicznej.
7. Umowa została zawarta z chwilą złożenia ostatniego podpisu elektronicznego przez osoby uprawnione do reprezentacji Stron

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 - Klauzula informacyjna.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie podwykonawcy.

Płatne z działu w roku 2026:

710/71095/6050

Sporządziła:

KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH POSTĘPOWANIE W RAMACH PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - dalej: „RODO” przekazuję następujące informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA Administratorem danych osobowych jest Gmina Istebna - Urząd Gminy Istebna reprezentowany przez Wójta Gminy Istebna z siedzibą, 43-470 Istebna 1000.

Urząd Gminy jest aparatem pomocniczym zapewniającym obsługę Wójtowi Gminy Istebna jako organowi administracji publicznej oraz organowi wykonawczemu Gminy Istebna.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email urząd@istebna.eu, telefonicznie pod numerem: 33 855 65 00 lub pisemnie na adres siedziby administratora.

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować poprzez email iod@istebna.eu lub pisemnie na adres siedziby administratora.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z postępowaniem w ramach Prawa Zamówień Publicznych, w tym rozpatrywaniem dokumentacji związanej z zamówieniami publicznymi, zawieraniem umów, realizacją umów, prowadzeniem rozliczeń oraz prowadzenia sprawozdawczości podatkowej, sprawozdawczości księgowej.

PODSTAWA PRAWNA art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy

art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.

W szczególności podstawę prawną stanowią:

- ☐ Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- ☐ Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
- ☐ Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego,
- ☐ Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług,
- ☐ Ustawa z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach,
- ☐ Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

ODBIORCY DANYCH Dane osobowe mogą być przekazywane następującym odbiorcom:

- ☐ organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów prawa.
- ☐ podmiotom, które na podstawie stosownych umów powierzenia danych do przetwarzania świadczą usługi na rzecz Administratora,

PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ Administrator danych nie będzie przekazywał danych osobowych do państw trzecich oraz organizacji międzynarodowych chyba, że umowa będzie dotyczyła programów finansowanych przez organizacje międzynarodowe.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH Dane będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa - zgodnie z instrukcją kancelaryjną.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH Posiada Pani/Pan prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, ograniczenia przetwarzania danych, dostępu do danych, ich aktualizacji i otrzymywania kopii, o ile pozwalają na to przepisy prawa.

Jeżeli przekazane informacje są niezrozumiałe lub oczekują Państwo uszczegółowienia informacji dotyczących przetwarzania danych osobowych w tym przysługujących praw, podstaw prawnych przetwarzania danych czy też okresu ich przetwarzania przysługuje Państwu prawo żądania od Administratora danych wyjaśnień w tym zakresie (art.12 RODO).

Wniosek z żądaniem realizacji przysługujących praw, wyjaśnienia zasad przetwarzania danych, podstaw ich przetwarzania, okresu przetwarzania itp. należy kierować pisemnie na adres Administratora danych.

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, mającym siedzibę pod adresem ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH Dane osobowe są pozyskiwane bezpośrednio od uczestników postępowania w ramach Prawa Zamówień Publicznych.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH Obowiązek podania danych osobowych wynika z przepisów prawa i jest warunkiem koniecznym do uczestnictwa w postępowaniu w ramach Prawa Zamówień Publicznych, podjęcia prowadzenia rozliczeń finansowych oraz sprawozdawczości podatkowej, finansowej, księgowej.

ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE W trakcie przetwarzania danych osobowych Administrator danych nie będzie podejmował decyzji w sposób zautomatyzowany. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.

.....
(data i podpis podwykonawcy)

.....

 (nazwa Podwykonawcy)

Oświadczenie Podwykonawcy

W związku z wystawieniem przez Wykonawcę faktury
 nr..... z dnia

..... oświadczam, iż w zakresie robót wymienionych na fakturze wykonywałem jako
 Podwykonawca następujące roboty:
 (zakres).....

.....

Zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo z dnia.....nr.....dotyczącą realizacji
 zamówienia pn.: „**Budowa kolumbarium na Cmentarzu Komunalnym w Istebnej**” za ww.
 roboty otrzymałem od Wykonawcy wynagrodzenie w kwocie zł
 słownie zł

i niniejszym zrzekam się wszelkich roszczeń względem Wykonawcy i Zamawiającego
 związanych z ww. zakresem i wynagrodzeniem za roboty.

.....
 (data i podpis podwykonawcy)